



## **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU UREDA ZA ZAKONODAVSTVO VLADE UNSKO-SANSKOG KANTONA ZA 2023. GODINU**

### **1) Uvod**

Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: Ured) osnovan je Uredbom o Uredu za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/11, 22/11 i 7/18), kao samostalna stručna služba Vlade Unsko-sanskog kantona, a na osnovu člana 16. i 20. Zakona o Vladi Unsko – sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 5/08).

Ured čine dvije osnovne organizacione jedinice koje u svom sastavu nemaju unutrašnje organizacione jedinice: Odjeljenje za davanje stručnih mišljenja o usklađenosti propisa sa Ustavom i pravnim sistemom i Odjeljenje za opće i pravne poslove, čije su nadležnosti definirane Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ureda za zakonodavstvo.

Rad Ureda ogleda se u obavezi Ureda da, shodno rokovima utvrđenim Poslovníkom o radu Vlade Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 21/21), a na zahtjev kantonalnih organa uprave, koji u okviru svoje nadležnosti pripremaju zakonske i druge propise pripremi i dostavi stručno pravno mišljenje na:

- inicijative za donošenje zakona, u odnosu na nadležnost Unsko-sanskog kantona za regulisanje pitanja u određenoj oblasti, nadležnost organa za donošenje određenog propisa i pravnoj formi propisa,
- prednacrt i nacrt zakona,
- prijedloge propisa koje donosi Vlada Kantona (uredbe, odluke ili druge opće akte),
- prijedlog provedbenih propisa i opće akte koje donose rukovodioci kantonalnih organa uprave (pravilnike kao provedbene propise, uputstva, instrukcije, naredbe i druge propise kao opće akte).

Kroz obavljanje poslova iz djelokruga Ureda osigurava se metodološko jedinstvo prilikom izrade propisa koje donose zakonodavni i izvršni organi Unsko-sanskog kantona, organi uprave i upravne organizacije, te dosljedna primjena Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine.

Pružanjem stručne pomoći kantonalnim organima uprave u izradi zakona i drugih propisa Ured sudjeluje u aktivnostima koje proizlaze iz procesa evropskih integracija u skladu sa njegovom dinamikom.

Godišnjim planom rada Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona za 2023. godinu (Objavljen na web stranici Vlade, Zaključak Vlade broj: 03-02-2190-328/23 od 09.06.2023.godine) definiran je glavni program pod nazivom „Stručno i efikasno obavljanje poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo“, sa planiranim iznosom sredstava u visini od 249.507 KM, koji sadrži dvije mjere:

- Podrška za osiguranje stručnog i efikasnog obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo i
- Institucionalno upravljanje, podrška i administracija.

Međutim, Odlukom o izmjenama i dopunama Budžeta USK za 2023. godinu („Službeni glasnik USK“, broj: 30/23) navedeni iznos je izmijenjen i iznosi 220.145 KM. S tim u vezi u tabelarnom dijelu pod oznakom „Planirani iznos“ navedeni su iznosi u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Budžeta USK za 2023. godinu („Službeni glasnik USK“, broj: 30/23).

## **2) Osvrt na ostvareni napredak u realizaciji godišnjih programa (mjera), uključujući glavna dostignuća u 2023. godini.**

U okviru implementacije glavnog programa Ured je u 2023. godini davao stručna mišljenja na prednacрте, nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa i općih akata o njihovoj usklađenosti sa ustavom i pravnim sistemom, koja na prijedlog Vlade Unsko-sanskog kantona donosi Skupština Unsko-sanskog kantona. Ured je također pratio usklađenost propisa sa materijalnim propisima koje donosi Vlada Kantona, davao stručna mišljenja na podzakonske propise, koje donose rukovodioci kantonalnih ministarstava, kantonalnih uprava i kantonalnih upravnih organizacija.

U slučajevima kada određeni stavovi izneseni u mišljenju Ureda za zakonodavstvo nisu prihvaćeni od strane obrađivača, Ured je vršio izradu konačnog mišljenja o predloženom tekstu propisa uzimajući u obzir stavove i mišljenja obrađivača i usklađenost propisa sa višim pravnim aktima. Kontinuirano je vršeno praćenje stanja u procesima donošenja propisa i pružena stručna pomoć obrađivačima sudjelujući u radnim tijelima Vlade Unsko-sanskog kantona i u pojedinačnim slučajevima iniciranim od strane obrađivača.

U 2023. godini pored navedenog dodatno dostignuće je koordinacija aktivnosti Radne grupe za izradu Uredbe o postupku procjene utjecaja propisa Unsko-sanskog kantona i veći broj obrađenih predmeta od očekivanog rezultata, prema planu rada za izvještajni period.

## C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	*Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procent izvršenja
Stručno i efikasno obavljanje poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo	n/a	Budžetska sredstva	220.145 (**249.507)	219.189,43	99,56%
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	0	0	0
		<b>Ukupno</b>	<b>220.145 (**249.507)</b>	<b>219.189,43</b>	<b>99,56%</b>

**Napomena:** Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

\* - Planirani iznos – iznos u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Budžeta Unsko-sanskog kantona za 2023. godinu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:30/23)

\*\* - Iznos iz Godišnjeg plana rada Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona za 2023. godinu (objavljen na web stranici Vlade Kantona), Zaključak Vlade broj: 03-02-2190-328/23 od 09.06.2023.godine, („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:12/23)

## C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost	
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost Razlog za neizvršeno/djelomično izvršeno
1. Podrška za osiguranje stručnog i efikasnog obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo	n/a	Broj datih stručnih mišljenja na propise	120	109 Manji broj pristiglih zahtjeva za mišljenja u odnosu na prethodnu godinu koja je uzeta kao polazna vrijednost.
		Broj obrađenih predmeta iz djelokruga Ureda za zakonodavstvo (korespondencija, izjašnjenja, upravljanje ljudskim resursima i dr.)	350	464
2. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija	n/a	Procent izvršenja godišnjeg plana rada	95%	-
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupni budžet	4,5%	4,97%

**Napomena:**

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C-1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

## C2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tabele A1):										
1. Podrška za osiguranje stručnog i efikasnog obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera):										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJ1 <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			Procenat izvršenja
							Izvori	*Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	
1.1. Davati mišljenja na nacрте, prijedloge propisa i druge akate	Izraditi 120 mišljenja na propise u kalendarskoj godini	Izrađeno 109 mišljenja na propise u kalendarskoj godini	91 %	Odjeljenje za davanje stručnih mišljenja o usklađenosti propisa sa Ustavom i pravnim sistemom	-	Ne	Budžetska sredstva	150.500	150.000	99,66%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>150.500</b>	<b>150.000</b>	<b>99,66%</b>
1.2. Rješavati predmete iz djelokruga Ureda za zakonodavstvo (korespondencija, izjašnjenja, upravljanje ljudskim resursima i dr.)	Obraditi 350 predmeta	464 obrađenih predmeta	100%	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	58.500	58.290,43	99,64%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>58.500</b>	<b>58.290,43</b>	<b>99,64%</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.</b>							Budžetska sredstva	209.000	208.290,43	99,66%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>209.000</b>	<b>208.290,43</b>	<b>99,66%</b>

**Redni broj i naziv programa (mjere)<sup>1</sup> (prenosi se iz tabele A1):**

2. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija

**Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: -**

Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	* Planirani iznos	Izvršeni iznos	Procent izvršenja
2.1. Izraditi trogodišnji i godišnji plan rada, te godišnji izvještaj o radu Ureda	Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg i godišnjeg plana rada te Izvještaj o radu za prethodnu godinu	Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg (2023-2025) i godišnjeg plana rada za 2024. godinu, te Izvještaj o radu za 2022. godinu	100%	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Da	Budžetska sredstva	1.500	1.500	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>1.500</b>	<b>1.500</b>	<b>100%</b>
2.2. Izraditi prijedlog za DOB i Budžet Ureda	Pravovremeno postupljeno po svim instrukcijama za izradu DOB-a i Budžeta	Blagovremeno izrađene budžetske instrukcije 1 i 2 i dostavljene Ministarstvu finansija	100%	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	1.500	1.500	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>1.500</b>	<b>1.500</b>	<b>100%</b>
2.3. Provoditi aktivnosti na borbi protiv korupcije	Usklađen Plan integriteta Ureda Izraditi Pravilnik o javnim nabavkama	Donešen Pravilnik o javnim nabavkama Ureda.	50%	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	1.500	1.355	90,3%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>1.500</b>	<b>1.355</b>	<b>90,3%</b>
2.4. Uspostaviti i implementirati sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u F BiH	Saciñjena finalna verzija Mape procesa i ažuriran Registar rizika. Izrađen Godišnji izvještaj o funkcioniranju sistema i dostavljen Ministarstvu finansija, te unešen u pifc aplikaciju	Saciñjena finalna verzija Mape procesa i ažuriran Registar rizika. Izrađen GI FUK za 2022.godinu i dostavljen Ministarstvu finansija, te unešen u pifc aplikaciju	100%	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	1.645	1.645	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>1.645</b>	<b>1.645</b>	<b>100%</b>

2.5. Jačati materijalno-tehničke kapacitete Ureda	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Ureda	97,98% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Ureda	97,98%	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	5.000	4.899	97,98%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>5.000</b>	<b>4.899</b>	<b>97,98%</b>
							Budžetska sredstva	11.145	10.899	97,65%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							<b>Ukupno</b>	<b>11.145</b>	<b>10.899</b>	<b>97,65%</b>

**Ukupno za program (mjeru) 1.**

**Napomena:**

<sup>1</sup> Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

<sup>2</sup> PJI status se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

<sup>3</sup> Vlada FBiH/kantona /načelnik/gradonačelnik JLS usvaja (Da / Ne).

U tabelu C2. dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

**C3. Pregled ukupnog procenta izvršenja po programima (mjerama) organa uprave**

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
<b>Program 1.</b> Podrška za osiguranje stručnog i efikasnog obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo	95,50%	99,66%
<b>Program 2.</b> Institucionalno upravljanje, podrška i administracija	89,60%	97,65%
<b>Sveukupno za glavni program (organ uprave)</b>	<b>92,55%</b>	<b>99,56%</b>

### C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Program 1. (navesti naziv iz trogodišnjeg - godišnjeg plana rada)									
Zakoni	Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Procjena uticaja (30%)	Status zakona, zaključno sa 31.12. ___ god			Vlada usvojila (20%)	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
					Prednact/Nact/Prijedlog (30%)	Konsultacije (20%)	god		
Podzakonski propisi									
	Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu		Status propisa, zaključno sa 31.12. ___ god				Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
					Nact (80%)		Akt usvojen (20%)		
Program 2. (navesti naziv iz trogodišnjeg - godišnjeg plana)									
Zakoni									
	Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Procjena uticaja (30%)	Status zakona, zaključno sa 31.12. ___ god			Vlada usvojila (20%)	Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
					Prednact/Nact/Prijedlog (30%)		Konsultacije (20%)		
Podzakonski propisi									
	Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu		Status propisa, zaključno sa 31.12. ___ god				Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
					Nact (80%)		Akt usvojen (20%)		
Ukupni procenat za sve planirane zakonske i podzakonske propise _____ %									

Napomena: Jedinice lokalne samouprave u redu: „Status zakona“ ne upisuju ništa, jer se zakoni ne donose na ovom nivou.

Broj: 21-04-2402-2/24  
 Bihać, 23.02. 2024. godine



Sekretar Ureda za zakonodavstvo  
 Vlade Unsko-sanskog kantona

Asija Filan, dipl. pravnik



21 x 2

Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona”, broj 5/08), člana 25. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj 32/17) te člana 15. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj 74/19), a na prijedlog Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona, Vlada Unsko-sanskog kantona na 24. sjednici, održanoj dana 27.2.2024. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### I

Usvaja se Izvještaj o radu Ureda za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona za 2023. godinu.

### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-02-51-312/2024  
Bihać, 27.2.2024. godine

